

Accordo per il trattamento dei dati personali (DPA)

Ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679

TRA

L'Istituto Scolastico _____ (di seguito "**Titolare**"),
rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore;

E

Mamoka Srl, con sede legale in Via Ortigara 13A, 44121 Ferrara (FE), P.IVA 03463731202 (di seguito "**Responsabile**"), rappresentata dal legale rappresentante pro tempore;

(congiuntamente definite le "**Parti**")

Premesse

- Il Titolare ha deciso di avvalersi della piattaforma **Bibliogram**, di proprietà del Responsabile, per la gestione della biblioteca scolastica e la promozione della lettura a scuola.
- L'esecuzione del servizio comporta il trattamento di dati personali di alunni e docenti dell'Istituto.
- Le Parti intendono regolare il trattamento in conformità all'Art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 1 – Oggetto e durata

1.1 Il Responsabile si impegna a trattare i dati personali per conto del Titolare esclusivamente per la fornitura del servizio Bibliogram.

1.2 La durata della nomina coincide con la durata del contratto di servizio tra le Parti.

ART. 2 – Ruoli e istruzioni

2.1 La Scuola agisce come **Titolare del Trattamento** e Mamoka Srl come **Responsabile del Trattamento**.

2.2 Il Responsabile tratta i dati esclusivamente sulla base delle istruzioni documentate fornite dal Titolare e in conformità con la normativa vigente.

ART. 3 – Natura e finalità del trattamento

Il trattamento riguarda i dati comuni (nome, cognome, email istituzionale, dati di utilizzo) per le seguenti finalità:

- **Gestione istituzionale (interesse pubblico):** gestione anagrafiche, prestiti e restituzioni.
- **Gestione funzionalità interattive (consenso):** accesso studente (SSO), recensioni, commenti, interazione nella community scolastica.

ART. 4 – Obblighi del responsabile

Il Responsabile si impegna a:

1. **Riservatezza:** garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati siano vincolate da obblighi di riservatezza.
2. **Sicurezza (Art. 32):** adottare misure tecniche e organizzative adeguate (crittografia, controllo accessi, backup, protezione AWS).
3. **Diritti degli Interessati:** assistere il Titolare nel rispondere alle richieste di accesso, rettifica, cancellazione o opposizione avanzate dagli utenti.
4. **Data Breach:** notificare al Titolare qualsiasi violazione dei dati personali (Data Breach) entro e non oltre 48 ore dalla scoperta, fornendo tutta la documentazione necessaria.
5. **Audit:** mettere a disposizione del Titolare le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'Art. 28 e consentire attività di verifica (audit).

ART. 5 – Sub-responsabili

5.1 Il Titolare autorizza il Responsabile ad avvalersi di sub-responsabili per l'erogazione di servizi infrastrutturali.

5.2 Il Responsabile utilizza **Amazon Web Services (AWS)** con server situati esclusivamente nella **Regione "Milano" (Italia/UE)**. Nessun dato viene trasferito al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE).

ART. 6 – Cancellazione

6.1 Alla cessazione del servizio, il Responsabile, su scelta del Titolare, si impegna a cancellare definitivamente tutti i dati personali presenti nei propri sistemi, salvo diversi obblighi di legge.

ART. 7 – Misure di sicurezza specifiche

Il Responsabile dichiara di aver implementato:

- Protocollo HTTPS per la trasmissione dei dati.
- Sistemi di autenticazione forte (SSO Google/Microsoft).
- Monitoraggio log degli accessi.
- Isolamento dei dati tra diversi istituti scolastici.

Per il Titolare (Istituto Scolastico)

Per il Responsabile (Mamoka Srl)

Data: _____

Data: _____

Firma: _____

Firma: _____